



SE REQUIERE PROVEER CARGO DE GESTOR/A TERRITORIAL OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ - COMUNA DE LOLOL

1.- ANTECEDENTES GENERALES

Las Oficinas Locales de la Niñez son las encargadas de la protección administrativa de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, a través de la promoción de éstos, la prevención de vulneraciones y la protección de sus derechos, tanto de carácter universal como especializada, mediante acciones de carácter administrativo.

2. ESPECIFICACIONES DEL CARGO (Según Orientaciones Técnicas para la instalación de las Oficinas Locales de la Niñez)

FORMACIÓN ACADÉMICA	<ul style="list-style-type: none">El cargo de gestor territorial deberá ser ejercido por profesionales que tengan un título profesional de al menos ocho semestres otorgado por una institución del Estado o reconocida por este, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, en el área de las ciencias sociales, siendo deseable la formación de pregrado en las carreras del área social, tales como sociología, psicología, antropología, trabajo social o a fines.
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none">Experiencia comprobable de al menos 1 año de trabajo con niños, niñas, adolescentes y familias en funciones de intervención comunitaria con foco en la participación infanto-juvenil, en el enfoque de promoción de derechos, y en el trabajo en red intersectorial, gobernanza y rendición de cuentas fundamentalmente, en programas de niñez y adolescencia del ámbito de la promoción y prevención.
ESPECIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none">Deseables estudios o cursos en temas tales como: intervención con niños, niñas y adolescentes, enfoque de derechos, e intervención y participación comunitaria, modelos, metodologías e instrumentos para la participación en niñez y adolescencia.



REQUISITOS GENERALES	<ul style="list-style-type: none">• No estar afectos/as a las inhabilidades e incompatibilidades, contenidas en los artículos 54 y 56 ambos del DFL N° 1/19.653 de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado e la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.• No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente o por medida disciplinaria. Lo anterior según artículo 12, letra e) del DFL N° 29/2004, Ministerio de Hacienda, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo.• No encontrarse inhabilitado/a para trabajar con niños, niñas y adolescentes y/o poseer antecedentes penales
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none">• Planificación y proactividad.• Disposición y motivación por el trabajo en terreno.• Orientación a la tarea centrada en la resolución de problemas.• Sensibilidad social.• Habilidades para propiciar la participación de la niñez y adolescencia.• Apertura a la evaluación, retroalimentación y supervisión de su trabajo.• Trabajo en equipo.• Creatividad e innovación.• Habilidad para pensar de manera crítica, analítica y propositiva.• Empatía.• Probidad.
CONOCIMIENTOS TECNOLÓGICOS	<ul style="list-style-type: none">• Office (Word, Excel y Power Point).• Internet y Outlook.



3. FUNCIONES DEL CARGO

- Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un Plan Anual de Promoción Territorial que integre acciones para: i) el desarrollo de un Plan de acción de Niñez y Adolescencia ii) la conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA; y iii) la implementación de acciones de reducción de riesgos de vulneración de derechos en el territorio.
- Ejecutar en conjunto con el/la coordinador/a de la OLN, todas las acciones comprometidas en el Plan Anual de Promoción Territorial.
- Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan Anual de Promoción Territorial.
- Realizar estrategias de difusión de la OLN, de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas entre otras, para las familias y actores comunales que se relacionen con NNA en la comuna.
- Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.
- Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de co-garante.
- Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.
- Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.
- Prestar apoyo en la gestión de la Mesa de Articulación Interinstitucional Comunal, relevando a partir de esta la participación incidente de niños, niñas y adolescentes.
- Otras acciones de apoyo a la coordinación de la OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de los objetivos del Plan de Trabajo Anual.

OBJETIVO DEL CARGO

Realizar acciones de planificación, implementación y evaluación del componente de promoción territorial, considerando acciones y productos asociados, así como apoyar a la coordinación general de la Oficina Local de la Niñez para el correcto ejercicio de sus funciones, según lo establecido en la Ley N°21.430, sus reglamentos, reglas de ejecución y convenio vigente a través de la planificación y ejecución del Plan del Trabajo Anual OLN.



4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

Para poder ser considerado postulante admisible al cargo en cuestión, el postulante debe presentar los siguientes antecedentes:

- Copia Simple de Certificado de Título Profesional (mínimo 8 semestres) de las Ciencias Sociales, de preferencia Psicólogo/a o Trabajador/a Social; título otorgado por una institución del Estado o reconocida por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente. (Excluyente a ser admisible)
- Curriculum Vitae (Excluyente a ser admisible)
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados (Excluyente a ser admisible)
- Certificado de antecedentes penales, con una data no superior a 15 días desde la presentación de su postulación. (Excluyente a ser admisible)
- Certificado de antecedentes de Violencia Intrafamiliar, que acredite que no se encuentra en el Registro Especial de personas que hayan sido condenadas por VIF por medio de una sentencia ejecutoria. Emitido por Servicio Registro Civil e Identificación con una data no superior a 15 días desde la presentación de su postulación que contemple el registro especial de condenas en VIF (Excluyente a ser admisible)
- En virtud de la entrada en vigencia de la Ley N°21.389 (Registro Nacional de Deudores de Pensión de Alimentos) deberá presentar Declaración jurada para optar a cargo público deudores de pensión de alimentos, cuyo formato se adjunta en las bases (Excluyente a ser admisible).
- Documentación que indique experiencia laboral (Anexo N°1). Dicho anexo debe ir acompañado con Certificados de Experiencia correspondientes (Excluyente a ser admisible).
- Capacitaciones, cursos o especializaciones realizadas, especificando las horas de duración. Las capacitaciones ingresadas deben ser atingentes al perfil del cargo. Estos certificados no son excluyentes para su postulación, no afectando su admisibilidad al cargo. (No excluyente a ser admisible)



6.- EVALUACIÓN CURRICULAR Y ENTREVISTA PERSONAL

FACTOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	CARACTERÍSTICAS	PUNTAJE	POND.
TÍTULO PROFESIONAL	Copia Simple Certificado de Título Profesional	Trabajador/a Social o Psicólogo/a	10 puntos	25%
		Otra Profesión de las Ciencias Sociales	5 puntos	
EXPERIENCIA PROFESIONAL (área de trabajo con niños, niñas, adolescentes y familias en función de intervención comunitaria con foco en la participación infanto-juvenil en el enfoque de promoción de derechos, y en el trabajo en red intersectorial, gobernanza y rendición de cuentas en programas de niñez y adolescencia del ámbito de la promoción y prevención).	Anexo N°1 y certificado/s de experiencia laboral.	Cuenta con al menos 1 año de experiencia de trabajo con niños, niñas y adolescentes y familias en intervención comunitaria, promoción de derechos, trabajo en red intersectorial.	10 puntos	20%
		Cuenta con 3 o más años de experiencia profesional	5 puntos	
		No cuenta con experiencia laboral previa	0 puntos	
PERFECCIONAMIENTO TÉCNICO PROFESIONAL (En áreas de NNA y lo solicitado en el punto N°2 Especialización)	Certificados de casa de estudio correspondiente	Especialización en áreas de NNA	10 puntos	15%
		Acredita especialización en otras áreas dentro de su profesión	5 puntos	
		No acredita ningún tipo de especialización	0 puntos	
ENTREVISTA PERSONAL	Pauta de Evaluación Entrevista	Se realizará entrevista personal a todos los postulantes admisibles que tengan como mínimo 20 puntos en el análisis curricular.	32 puntos máximo	40%



7.- PROCESO

PROCESO	FECHAS
<p>Convocatoria:</p> <p>La Documentación solicitada debe presentarse directamente en Oficina de Partes de la Municipalidad de Lolol hasta el 05 de abril del 2024, en sobre cerrado dirigido a la Dirección de Desarrollo Comunitario nombrando en su exterior al cargo que postula.</p>	<p>Desde el 02 de abril 2024</p> <p>Hasta el 05 de abril 2024 (12:30 horas)</p>
<p>Admisibilidad y Análisis Curricular:</p> <p>Se revisará la totalidad de los documentos adjuntos por cada postulante y aquellos que no cumplan con la entrega de la totalidad de antecedentes (ver punto n°3 del presente documento) quedan fuera del proceso de selección, es decir, inadmisibles.</p> <p>Por otro lado, en esta misma etapa se aplicará la evaluación curricular, la que equivale al 70% del proceso del presente concurso.</p>	<p>08 de abril 2024</p>
<p>Etapa de Entrevista:</p> <p>SOLO SE REALIZARÁN ENTREVISTAS A AQUELLOS POSTULANTES ADMISIBLES QUE QUEDEN EN LA TERNA (QUE EN EL ANÁLISIS CURRICULAR OBTENGAN 20 PUNTOS COMO MÍNIMO)</p>	<p>10 de abril 2024</p>
<p>Selección y notificación</p> <p>Una vez practicada la notificación del resultado del concurso a través de correo electrónico informado en Curriculum Vitae, la persona seleccionada deberá manifestar expresamente su aceptación al cargo, esto como máximo, el día viernes 12 de abril de 2024 hasta las 12:00 hrs del día. Si el seleccionado/a no responde o rechazara el nombramiento se deberá nombrar al postulante que obtuvo el segundo mejor puntaje.</p>	<p>12 de abril de 2024</p>

RENTA MENSUAL	\$683.625.- impuesto incluido (22 horas)
TIPO DE CONTRATO	PRESTADOR DE SERVICIOS
VIGENCIA DEL CONTRATO	DESDE EL 15 DE ABRIL DEL 2024 AL 15 DE JULIO DE 2024 (con posibilidad de renovación).

**CARGO DE GESTOR/A TERRITORIAL
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ DE LA COMUNA DE LOLOL**

ANEXO N°1

EXPERIENCIA LABORAL

Yo....., Rut....., a través del presente documento vengo a informar mi experiencia laboral de trabajo con niños, niñas y adolescentes, en funciones de intervención en el área psicosocial y programas de protección especializada y/o similar en el servicio público, efectuando actividades relacionadas con temas como: Intervención con NNA, trabajo en red intersectorial, integración en programas relacionados con Subsistema de Protección Integral a la Infancia Chile Crece Contigo o en programas en el ámbito de la niñez, Seguridades y Oportunidades, Oficina de Protección de Derechos o trabajo social comunitario.

N°	NOMBRE SERVICIO PÚBLICO Y/O MUNICIPALIDAD	CARGO DESEMPEÑADO	TOTAL DE TIEMPO TRABAJADO (AÑOS Y MESES)
1			
2			
3			
4			
5			

Puede ampliar el Formulario dependiendo de la información registrada.

EL PRESENTE ANEXO DEBE IR ACOMPAÑADO CON CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA CORRESPONDIENTE, EMITIDO POR LA INSTITUCIÓN DONDE SE DESEMPEÑÓ.

FIRMA DEL POSTULANTE



I Municipalidad de Lolol
DIDECO



DECLARACION JURADA PARA OPTAR A CARGO PUBLICO
DEUDORES DE PENSION DE ALIMENTOS

De acuerdo con la Ley N°21.389, que crea el "Registro Nacional de Deudores de Pensión de Alimentos" y modifica diversos cuerpos legales para perfeccionar el sistema de pago de las pensiones de alimentos, en su artículo N°36, referente a autoridades y personal de organismos públicos, menciona que toda persona, para ingresar a dotaciones de la Administración del Estado, que posea inscripción vigente en el "Registro Nacional de Deudores de Pensiones" en calidad de deudor de alimentos, deberá autorizar, como condición habilitante para su contratación, en este caso, a la Municipalidad de Lolol, proceder con retener y pagar directamente al alimentario el monto de las futuras pensiones de alimentos, más un recargo de un diez por ciento, que será imputado a la deuda de alimentos hasta extinguirla íntegramente.

YO _____, R.U.T N° _____,
con domicilio en _____ comuna de _____,
correo electrónico _____,
teléfono _____ declaro que _____ soy deudor de pensiones de alimentos en virtud de la Ley N°21.389.

En caso de ser deudor de pensión de alimentos:

Autorizo a la Municipalidad de Lolol a proceder con la retención y pago de deuda por este concepto.

SI _____ NO _____

FECHA	
-------	--

FIRMA DEL DECLARANTE

